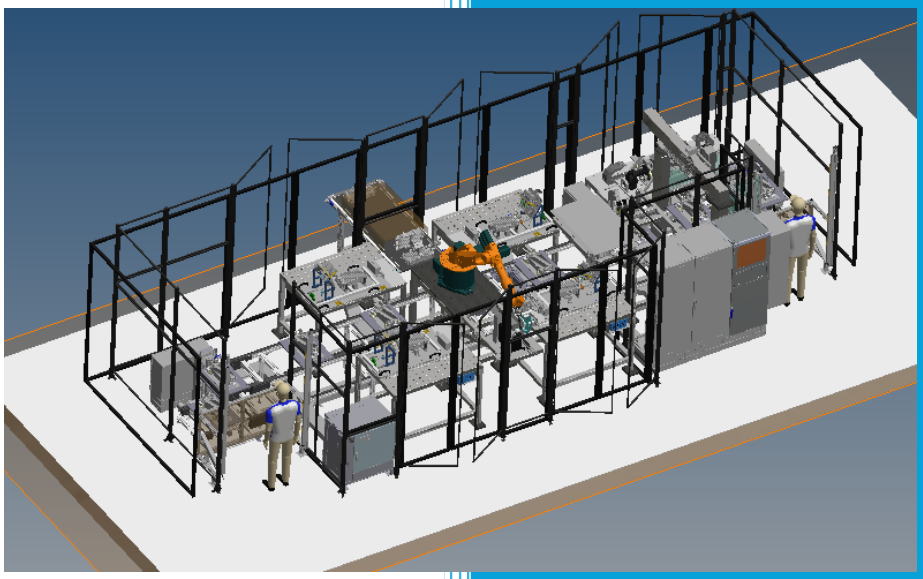
2026

MANUAL DA QUALIDADE



GFC

IMESIF – Industria Metalomecânica de Precisão

03-11-2026

Conteúdo

1. Introdução 2
2. Âmbito 2
3. Aplicabilidade do âmbito à norma de referência 2
4. Comprometimento da Gestão de Topo 3
5. Identificação, requisitos e expectativas das partes interessadas 4
6. Gestão do Manual da Qualidade 4
6.1. Organização do MQ 4
6.2. Revisão do MQ 4
6.3. Distribuição do MQ 5
7. Apresentação da IMESIF 5
Origem do nome "IMESIF" 5
Atividade da IMESIF 5
8. Localização e Contactos da IMESIF 6
9. Organograma 7
10. Políticas da IMESIF 8
10.1. Política da Qualidade 8
10.2. Política de Segurança e Saúde 8
10.3. Divulgação das Políticas da IMESIF 10
11. Estrutura da Documentação 10
12. Interação de Processos 11
13. Rede de Processos 13
14. Requisitos da Norma de Referência 14
15. Histórico do Documento 15

1. Introdução

O presente manual tem como objetivo apresentar a **IMESIF – Indústria Metalomecânica de Precisão**, de agora em adiante, designada por **IMESIF**, assim como a estrutura do Sistema de Gestão da Qualidade garantindo os requisitos das normas de referência NP EN ISO 9001:2015 de modo a satisfazer o nível de qualidade exigido pelas especificações internas e/ou externas. É aplicável a todas as atividades desenvolvidas na empresa que estejam relacionadas com o serviço fornecido ao cliente.

Este Manual tem como pretensão a divulgação dos princípios estratégicos do Sistema de Gestão da Qualidade implementado, junto dos colaboradores da IMESIF, assim como de outras partes interessadas.

2. Âmbito

O Sistema de Gestão da Qualidade (SGQ) está definido de acordo com os requisitos da NP EN ISO 9001:2015 para o âmbito de:

"Produção, comercialização e montagem de peças, componentes e equipamentos para a Indústria."

Os objetivos do Sistema de Gestão da Qualidade são acompanhados na revisão pela gestão, sendo avaliado o seu grau de concretização. Sempre haja lugar a desvios, estes dão origem a ações corretivas de forma a garantir a melhoria contínua do Sistema de Gestão da Qualidade.

As disposições apresentadas ao longo deste manual pretendem garantir a satisfação dos Colaboradores, Clientes, Fornecedores, Subcontratados e outras partes interessadas no que diz respeito às atividades realizadas pela empresa.

3. Aplicabilidade do âmbito à norma de referência

Todos os pontos da norma de referência são aplicáveis ao âmbito.

4. Comprometimento da Gestão de Topo

O presente Manual da Qualidade constitui um meio da IMESIF apresentar a sua Política da Qualidade, a estrutura funcional do SGQ e a forma como a Gestão de Topo se compromete a cumprir os requisitos inerentes ao SGQ.

No intuito de garantir uma implementação do SGQ reconhecida e com garantias para o cliente, a gerência da IMESIF, decidiu seguir os requisitos definidos pela norma NP EN ISO 9001:2015 na área da qualidade. Procura deste modo o cumprimento dos requisitos dos clientes e os demais requisitos normativos e legais aplicáveis às partes interessadas.

A implementação do SGQ nas práticas diárias é uma obrigação de todos os colaboradores, sendo a Gerência responsável por garantir que a Política da Qualidade, os procedimentos e as metodologias de trabalho são entendidos e implementados por todos os colaboradores da organização.

A Gestão de Topo compromete-se e responsabiliza-se, na sua ação diária operacional na organização pela:

- Eficácia do sistema de gestão da qualidade.
- Conformidade do Sistema de Gestão da Qualidade com os requisitos da NP EN ISO 9001:2015.
- Orientação e apoio às pessoas para contribuírem para a eficácia com o sistema de gestão da qualidade.

A Gestão de Topo atribui ao Sr. Paulo Silva e ao Sr. João David Costa a responsabilidade pela coordenação e acompanhamento da implementação do referido sistema, sendo-lhe atribuída a função de responsável da qualidade.

A Gestão de Topo da IMESIF também se compromete a atuar ativamente em todas as áreas de modo a fomentar a prática de uma melhoria contínua nas vertentes aplicáveis ao SGQ.

5. Identificação, requisitos e expectativas das partes interessadas

Pelo menos uma vez por ano, aquando da Reunião de Revisão pela Gestão, a Gestão de Topo procede à identificação das partes interessadas, avalia a sua relevância para a organização e avalia quais os requisitos das partes interessadas face à organização e vice-versa. O resultado dessa avaliação é espelhado num documento interno “Identificação e requisitos das Partes Interessadas”.

6. Gestão do Manual da Qualidade

6.1. Organização do MQ

O MQ está organizado por capítulos, cada capítulo tem um tema distinto. Dentro do mesmo capítulo, descrevem-se assuntos abrangidos pelo tema do respetivo capítulo, que integra, no cabeçalho o logotipo e a designação “Manual de Qualidade”.

6.2. Revisão do MQ

O MQ pode ser revisto a partir da proposta e/ou sugestão de qualquer um dos colaboradores da IMESIF, indicação da Gerência, resultante das revisões pela gestão ao SGQ ou outra necessidade resultante do funcionamento do SGQ.

A proposta / necessidade de alteração é analisada pelo responsável da qualidade, que verificará se se justifica a alteração do MQ. Em caso afirmativo, a alteração é concretizada por este responsável e aprovada pelo gerente.

Compete ao Responsável da Qualidade, após aprovação da revisão do documento, a disponibilização para consulta por parte dos colaboradores.

As revisões ao MQ são registadas no histórico do documento, que se apresenta na última folha do Manual.

6.3. Distribuição do MQ

Existe um exemplar impresso do Manual da Qualidade, disponível no escritório, para consulta de todos os colaboradores ou outras partes interessadas.

A versão atualizada está também disponível em formato digital.
Caso seja solicitado uma cópia do manual da qualidade por algum cliente ou outras partes interessadas, é enviada uma cópia em formato não editável.

7. Apresentação da IMESIF

A IMESIF foi fundada em 01 de janeiro de 2000, dedicando-se à mecânica de precisão e ao fabrico de peças maquinadas para diversas indústrias.

Fruto do seu bom desempenho e qualidade do seu trabalho e a pedido de alguns clientes, iniciou, posteriormente, a realização de pequenos projetos de gabaritos de montagem e máquinas de apoio à produção no Sector Automóvel. Sector, que iria, mais tarde, ser uma das áreas na qual a empresa se iria especializar e apresentar como um forte parceiro perante os seus clientes.

As nossas ligações aos Sectores Automóvel, Alimentar, Embalagem, bem como na Área de Manutenção Industrial, contam com mais de 20 anos de experiência.

Temos reunidas condições que nos permitem dar resposta às solicitações dos nossos clientes e consequentemente a sua satisfação.

Origem do nome "IMESIF"

Quando os três gerentes (no ano 1999 e ainda colegas de trabalho) decidiram criar uma empresa no mesmo ramo em que trabalhavam e estavam totalmente inexperientes com toda a burocracia necessária para a criação de uma empresa, foram aconselhados a criar cerca de 50 possíveis nomes.

Dessa lista de 50 nomes, apenas o 49º foi aceite, **IMESIF**, pelo *"IAPMEI"* de Setúbal, sendo o seu significado: ***I** de Indústria*, ***ME** de Metalomecânica*, ***S** de Sara* (nome da primeira filha do sócio Carlos), ***I** de Inês* (nome da primeira filha do sócio Paulo), ***F** de Filipa* (nome da filha do sócio António).

Atividade da IMESIF

A empresa foi crescendo, procurando alargar e diversificar a sua posição no mercado, sendo hoje em dia uma empresa com créditos na manutenção industrial, no fabrico de peças de

precisão, gabaritos e máquinas de apoio à produção no Sector Automóvel, bem como no sector farmacêutico, e alimentar.

A mudança para as atuais instalações e aquisição de equipamento, que ocorreu em 2007, permitiu aumentar a área coberta para 1000 m², na qual um parque de máquinas composto por fresadoras convencionais, centros de maquinação CNC, tornos convencionais e CNC, retificadora de planos e maquinaria para todo o tipo de soldadura, possibilitando o seu desenvolvimento em sectores fundamentais para a empresa, em especial nas áreas de Projeto e desenho especializado em 3D, no qual usamos software Autodesk Inventor ®, Automação Industrial, bem como espaço para montagem de gabaritos e máquinas e equipamentos automatizados.

8. Localização e Contactos da IMESIF

IMESIF - Indústria Metalomecânica de Precisão, Lda.

Localização:

Rua de Entre Muros, 54 Núcleo Empresarial de São Julião do Tojal

Armazém "BE "Bairro da Junqueira

2660 – 533 SÃO JULIÃO DO TOJAL

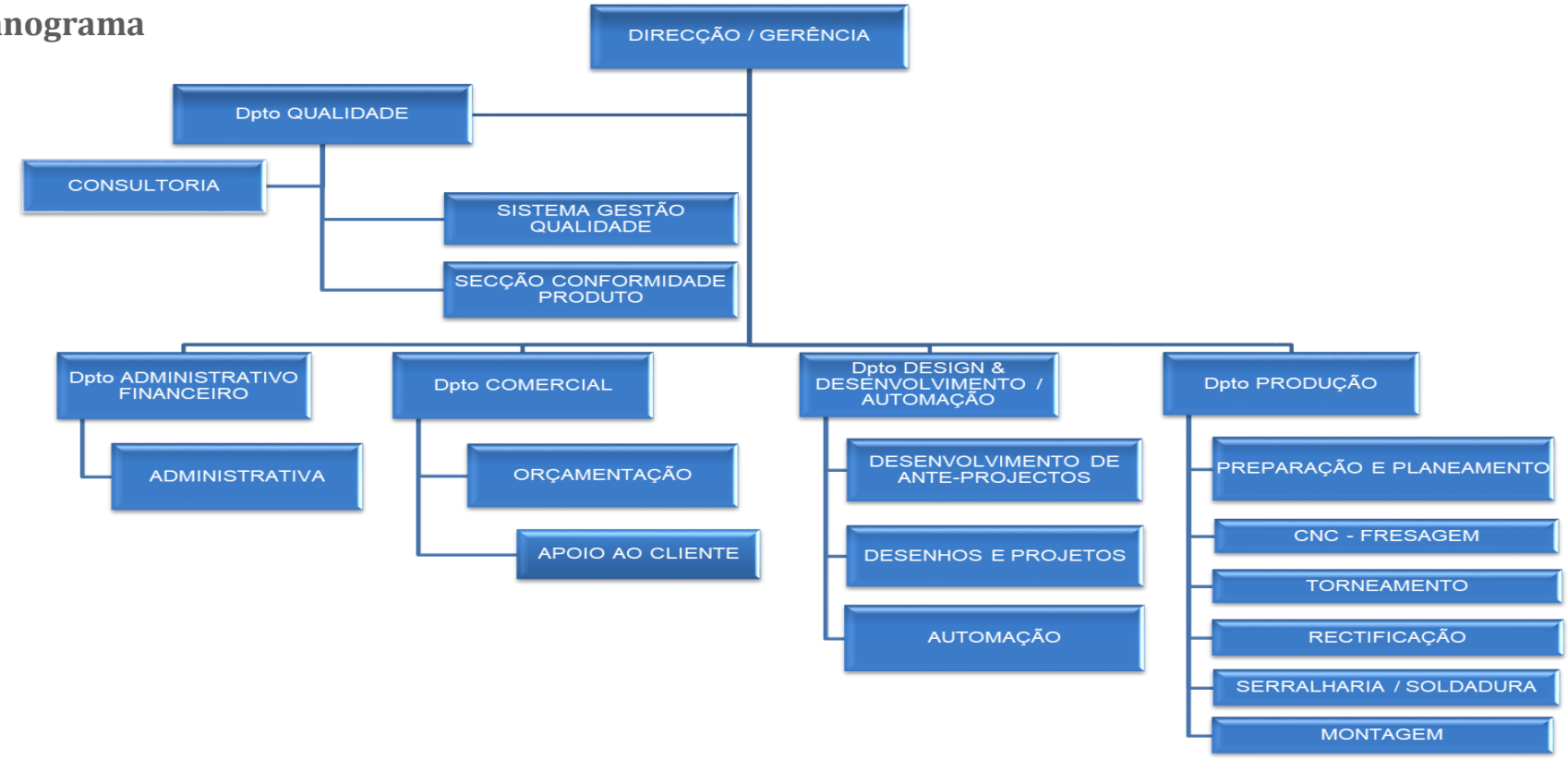
N 38º 51' 24,00"

W 9º 7' 7,77



Telefone: (+351) 219 940 222
Mails: geral@imesif.pt
Web: www.imesif.pt

9. Organograma



10. Políticas da IMESIF

10.1. Política da Qualidade

A IMESIF foi fundada em 01 de janeiro de 2000, dedicando-se à mecânica de precisão, ao fabrico de pequenas peças maquinadas para diversas indústrias.

Fruto do seu bom desempenho e qualidade do seu trabalho e a pedido de alguns clientes, iniciou, posteriormente, a realização de pequenos projetos de gabaritos de montagem e máquinas de apoio à produção no Sector Automóvel. Sector, que iria, mais tarde, ser uma das áreas na qual a empresa se iria especializar e apresentar como um forte parceiro perante os seus clientes.

As ligações aos setores automóvel, alimentar, bem como na área de manutenção industrial, conta com mais de 21 anos de experiência.

A IMESIF rege-se pelos seguintes princípios e valores:

- Relações com clientes e fornecedores numa ótica de parceiros de negócio, baseadas nos princípios da qualidade, confiança e lealdade.
- Desenvolvimento e inovação dos produtos e serviços, a fim de se afirmar como uma mais-valia para o cliente.
- Promoção da excelência no serviço, personalizando nos seus colaboradores a imagem do rigor profissional, responsabilidade e competência na realização de todos trabalhos respondendo às expetativas dos clientes e outras partes interessadas e, que satisfaçam as exigências legais, normativas e estatutários.
- O envolvimento e empenho dos colaboradores constitui a base do pilar principal da nossa energia, oferecendo a empresa instrumentos de motivação, formação e atualização permanente.
- Procuramos uma melhoria contínua em todas as fases dos nossos processos, estando sempre disponíveis para junto dos nossos clientes e parceiros procurar as melhores soluções.

10.2. Política de Segurança e Saúde

A empresa IMES/F, Indústria Metalomecânica de Precisão, Ida, tem por objetivo realizar serviços que satisfaçam as necessidades de todas as partes interessadas na sua atividade, o reconhecimento das entidades envolventes, qualidade e proficiência aliados, à valorização do trabalhador, ao respeito pelo ambiente, pelos bens patrimoniais suscetíveis de impacto resultantes dos seus atos. Agindo, por conseguinte, segundo os princípios de prevenção:

- Evitar os riscos: assim há maior liberdade e confiança para focar no trabalho e na equipa;
- Avaliar os riscos que não possam ser evitados: estuda-se o que não se conhece a fim de preparar a abordagem mais segura e acessível, a fim de perceber quando é aceitável correr o risco;
- Combater os riscos na origem: poupa-se recursos e tempo se a atuação é focada na raiz do risco;
- Adaptar o trabalho ao homem: criando um posto de trabalho ajustado às necessidades do trabalhador;
- Ter em conta o estado da evolução da técnica, atualizando técnica, equipamentos, metodologias que aliem produtividade a condições de segurança, menor degradação do ambiente e património;
- Substituir o que é perigoso pelo que é isento de perigo ou menos perigoso: disponibilizando os meios disponíveis para a promoção de menor exposição a agentes de risco;
- Planificar a prevenção: definir claramente quais os trabalhos a desenvolver e o cenário onde se insere, suas vicissitudes e requisitos, para antecipadamente estabelecer medidas preventivas e protetivas coerentes, consistentes e implementáveis durante a obra;
- Dar prioridade às medidas de proteção coletiva em relação às de proteção individual visando com uma ação salvaguardar o maior número de pessoas, a maior área de ecossistema ou de patrimônio;
- Dar instruções adequadas aos trabalhadores: sabendo claramente no que consiste o trabalho, os recursos a usar, bem como as regras a seguir, diminui a probabilidade de haver improvisos, mau uso de equipamentos e comportamentos inseguros, desrespeitosos;
- Formar e informar conhecimento sobre métodos, equipamentos, regras e boas práticas de segurança e proteção do ambiente é essencial para ter trabalhadores conscientes, ambiente de trabalho seguro e saudável, uma empresa ecológica e socialmente responsável.

Enquadrado nestas diretrizes, promove regularmente a vigilância da saúde no trabalho dos seus elementos, divulga informação, consulta os seus colaboradores/ parceiros sobre pontos de melhoria e avalia desempenhos para que se reflitam no crescimento da empresa e do profissional. Segundo os pressupostos enumerados na mesma, definiu o seguinte:

- Proporcionar locais de trabalho seguros, produtivos e saudáveis;
- Cumprir as normas de higiene e segurança trabalho e a legislação nacional do setor;
- Proporcionar a todos os trabalhadores, meios e formação adequados ao bom desempenho das suas funções, incluindo formação em Segurança no Trabalho;
- Fomentar o trabalho em equipa, a comunicação e entre ajuda entre os trabalhadores, criando um ambiente de trabalho que promova o empenho, rigor, dedicação e responsabilidade;

- Identificar os riscos para a Segurança do Trabalho associados à atividade da empresa e implementar medidas que garantam a segurança das tarefas desempenhadas.

São Julião do Tojal, 05 de setembro de 2025

10.3. Divulgação das Políticas da IMESIF

A Política da Qualidade e a Política de Segurança e Saúde estão disponíveis para todos os colaboradores e outras partes interessadas.

Estas encontram-se divulgadas através dos seguintes meios:

- Afixação em locais de visibilidade nas instalações da IMESIF, para os colaboradores e outras partes interessadas relevantes que visitem as instalações;
- Manual da Qualidade;
- Na página *web* da organização, no caso da Política da Qualidade.

11. Estrutura da Documentação

A documentação associada ao SGQ encontra-se estruturada de acordo com os seguintes níveis:



Nível I – O Manual de Qualidade é o documento que apresenta a empresa, a sua estrutura funcional, a Política de Qualidade, a interação e descrição sintética dos Processos e a referência aos Procedimentos.

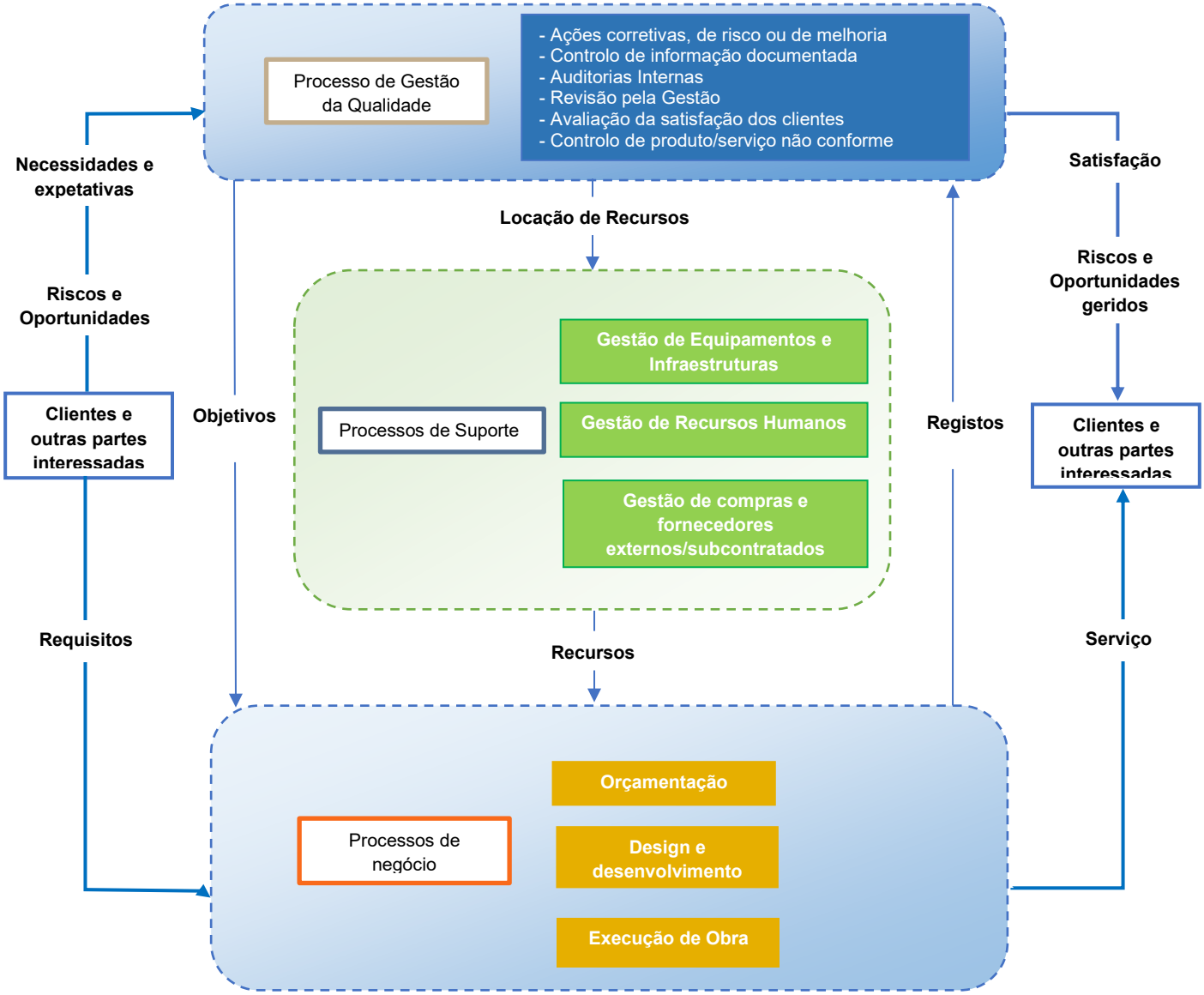
Nível II – Os Procedimentos da Qualidade descrevem os métodos de trabalho e os processos considerados no âmbito do Sistema, tendo em conta as exigências da norma de referência.

Nível III - As Instruções de Trabalho, caso aplicável, constituem o meio de clarificar pormenores específicos de atividade de um determinado processo.

Nível IV – Os impressos e registos são o suporte do SGQ, que constituem as evidências objetivas da aplicação prática do Sistema, funcionando, nomeadamente, como um meio de avaliação do desempenho do Sistema.

12. Interação de Processos

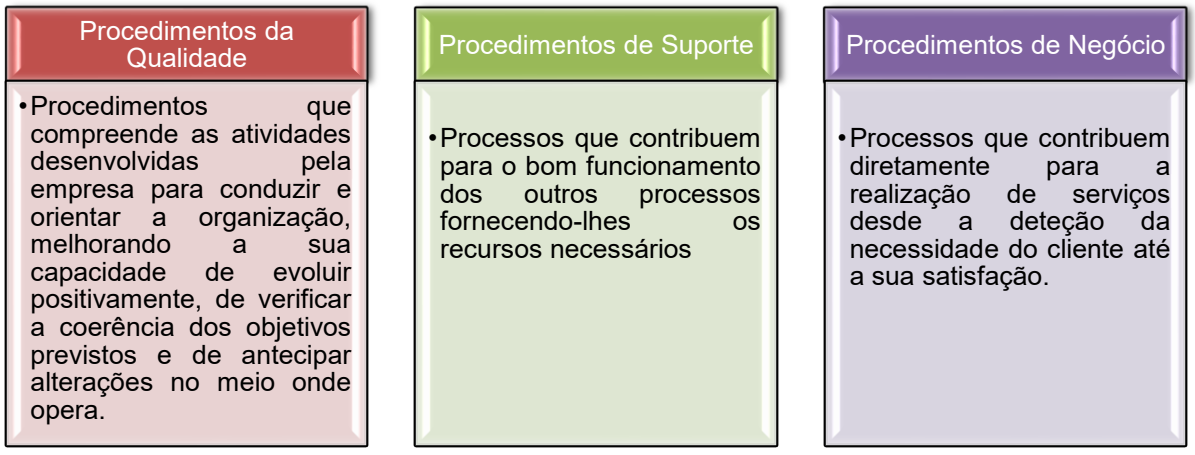



Processo de Gestão da Qualidade
- Ações corretivas, de risco ou de melhoria
- Controlo de informação documentada
- Auditorias Internas
- Revisão pela Gestão
- Avaliação da satisfação dos clientes
- Controlo de produto/serviço não conforme
Necessidades e expetativas
Satisfação
Locação de Recursos
Riscos e Oportunidades
Riscos e Oportunidades geridos
Clientes e outras partes interessadas
Objetivos
Processos de Suporte
Gestão de Equipamentos e Infraestruturas
Gestão de Recursos Humanos
Gestão de compras e fornecedores externos/subcontratados
Registos
Clientes e outras partes interessadas
Requisitos
Recursos
Serviço
Processos de negócio
Orçamentação
Design e desenvolvimento
Execução de Obra

13. Rede de Processos

A IMESIF tem uma estrutura compacta e otimizada em que o Responsável da Qualidade será a pessoa que impulsionará o cumprimento dos procedimentos e processos necessários na organização.

A estrutura do sistema de gestão da qualidade da IMESIF encontra-se organizada por processos e procedimentos de acordo com os requisitos da Norma NP EN ISO 9001:2015 compreendendo os seguintes tipos:



Os vários processos/procedimentos existentes estão explicitados na tabela seguinte e apresentam-se organizados por tipo de modo a existir uma perspetiva conjunta dos mesmos:

Processo	Procedimento
Gestão da Qualidade	Controlo de informação documentada
	Ações corretivas, de risco ou de melhoria
	Auditorias internas
	Revisão pela gestão
	Avaliação da satisfação dos clientes

	Controlo de produto / serviço não conforme
Suporte	Gestão de recursos humanos
	Gestão de infraestruturas
	Compras, fornecedores externos e subcontratados
Negócio	Orçamentação
	Execução de obra
	Design e desenvolvimento

14. Requisitos da Norma de Referência

Identificação do Processo/Procedimento	**Requisitos da Norma NP EN ISO 9001:2015**																										
	4				**5**			**6**			**7**					**8**							**9**			**10**		
	1	**2**	**3**	**4**	**1**	**2**	**3**	**1**	**2**	**3**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**1**	**2**	**3**	**1**	**2**	**3**
PQ01 - Controlo de Informação Documentada															X													
PQ02 – Satisfação do cliente																							X					
PQ03 - Gestão NC, risco e OM								X		X												X				X	X	X
PQ04 - Controlo de PNC																						X						
PQ05 – Auditorias internas																							X	X				
PQ06 – Revisão pela gestão					X			X	X	X										X				X	X			X
P01 – Gestão RH					X	X					X	X	X															
P02 – Gestão infraestruturas					X						X																	
P03 – Gestão compras, fornecedores externos e subcontratados					X														X									
P04 - Orçamentação		X			X											X	X											
P05 - Execução de Obra		X			X											X	X			X	X							
P06 - *Design* e Desenvolvimento		X			X													X										
Manual da Qualidade	X	X	X	X	X	X							X	X														

Política da Qualidade	X				X	X							X	X													
Organograma	X				X		X																				
Impressos de registos e outros	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

15. Histórico do Documento

DATA	REVISÃO	DESCRIÇÃO/MODIFICAÇÕES
24-04-2018	00	Elaboração e aprovação do documento
23-09-2021	01	Alteração da Política da Qualidade, inclusão das partes interessadas. Correção do tempo de existência da empresa.
08-10-2024	02	Alteração do organograma
17-12-2025	03	Alteração do mapa de processos, para clarificar as entradas e saídas dos mesmos.
03-11-2026	04	Inserção da Política de Segurança e Saúde